

ПАМЯТКА
работнику многофункционального
центра предоставления государственных
и муниципальных услуг по приему и обработке
заявлений о включении избирателя в список
избирателей по месту нахождения и заявлений
об аннулировании включения избирателя
в список избирателей по месту нахождения
на выборах депутатов Государственной Думы
Федерального Собрания Российской Федерации
восьмого созыва



СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения.....	3
2. Порядок действий работника МФЦ при приеме заявления	8
3. Порядок действий при заполнении заявления на автоматизированном рабочем месте МФЦ с использованием СМЭВ.....	11
4. Порядок действий при заполнении заявления с использованием специального программного обеспечения пункта приема заявлений на автоматизированном рабочем месте МФЦ, не использующего СМЭВ.....	16
5. Порядок действий при заполнении заявления на бумажном бланке, в случае если заявитель желает оформить заявление на бумажном носителе самостоятельно либо при помощи работника МФЦ.....	21
6. Порядок действий работника МФЦ при приеме заявления об аннулировании.....	26
7. Порядок действий после заполнения заявления об аннулировании.....	27
8. Действия работника МФЦ после приема заявлений, заявлений об аннулировании.....	30
Приложения.....	32



1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Наименование услуги: Прием и обработка заявлений о включении избирателя в список избирателей по месту нахождения на выборах депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации восьмого созыва (далее – заявление), прием и обработка заявлений об аннулировании включения избирателя в список избирателей по месту нахождения (далее – заявление об аннулировании) и направление соответствующей информации¹ в централизованную базу данных ГАС «Выборы» в электронном виде либо в территориальные избирательные комиссии (далее – ТИК) на бумажном носителе.

Наименование организации, предоставляющей услугу: Услуга предоставляется в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг (далее – МФЦ).

¹ Соответствующая информация – это информация, содержащаяся в заявлении.

Размер оплаты:	Не взимается.
Категория заявителей, которым предоставляется услуга:	Гражданин Российской Федерации, достигший возраста 18 лет на день голосования (дата рождения – 19 сентября 2003 года и ранее) (далее – заявитель).
Перечень документов, необходимых для предоставления услуги:	– Документ, удостоверяющий личность: паспорт гражданина Российской Федерации (далее – паспорт) либо временное удостоверение личности, выданное органом внутренних дел Российской Федерации на период замены паспорта. – Заявление, подписанное заявителем. – Заявление об аннулировании, подписанное заявителем.
Принцип предоставления услуги:	Услуга предоставляется по экстерриториальному принципу вне зависимости от регистрации заявителя по месту жительства, месту пребывания либо ее отсутствия.
Срок подачи заявления, заявления об аннулировании:	С 2 августа 2021 года по 13 сентября 2021 года.

Срок предоставления услуги: Прием заявления, заявления об аннулировании, выдача заявителю отрывной части заявления, отрывной части заявления об аннулировании осуществляются в день обращения заявителя.

Способ направления информации, содержащейся в заявлении, заявлении об аннулировании: Способ направления МФЦ информации, содержащейся в заявлении, заявлении об аннулировании указывается в Соглашении о взаимодействии между уполномоченным МФЦ и избирательной комиссией субъекта Российской Федерации (далее – Соглашение).

Информация, содержащаяся в заявлении, в заявлении об аннулировании направляется одним из двух способов:

- в электронном виде с использованием системы межведомственного электронного взаимодействия (далее – СМЭВ) в централизованную базу данных ГАС «Выборы»;
- на бумажном носителе в ТИК.

Срок направления информации, содержащейся в заявлении, заявлении об аннулировании: Направление посредством СМЭВ информации, содержащейся в заявлении, заявлении об аннулировании, в централизованную базу данных ГАС «Выборы» осуществля-

ется в течение суток с момента подачи указанных заявлений, но не позднее 14.00 по местному времени 14 сентября 2021 года, а оригиналы указанных заявлений на бумажном носителе передаются в ТИК в сроки, указанные в Соглашении о взаимодействии.

При отсутствии возможности использования СМЭВ передача заявлений, заявлений об аннулировании на бумажном носителе в ТИК осуществляется ежедневно, но не позднее 14.00 по местному времени 14 сентября 2021 года.

Результат предоставления услуги:

Прием заявления, заявления об аннулировании, распечатанного или заполненного вручную на бумажном носителе, выдача заявителю отрывной части заявления, отрывной части заявления об аннулировании, направление информации, содержащейся в указанных заявлениях, в централизованную базу данных ГАС «Выборы» с использованием СМЭВ (в случае отсутствия технической возможности использования СМЭВ – передача заявлений, заявлений об аннулировании в ТИК).

В предоставлении услуги гражданину отказывается в случае:

- непредъявления гражданином паспорта (или временного удостоверения личности);

- недостижения гражданином на день голосования возраста 18 лет (дата рождения – 20 сентября 2003 года и позднее);

- обращения гражданина вне периода времени, определенного для подачи заявления (1 августа 2021 года и ранее, а также 14 сентября 2021 года и позднее);

- обращения гражданина для подачи нового заявления до аннулирования предыдущего заявления.

В случае отказа гражданину в предоставлении услуги работник МФЦ должен:

- сообщить причину отказа;

- выдать уведомление об отказе в приеме заявления, заявления об аннулировании по форме, установленной Соглашением.

МФЦ не осуществляет прием и обработку заявлений для участия в дистанционном электронном голосовании при проведении выборов депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации восьмого созыва.



2. ПОРЯДОК ДЕЙСТВИЙ РАБОТНИКА МФЦ ПРИ ПРИЕМЕ ЗАЯВЛЕНИЯ

2.1. Установить личность заявителя на основании паспорта (в период замены паспорта – временного удостоверения личности).

2.2. Установить, достиг ли заявитель возраста 18 лет на день голосования (дата рождения – 19 сентября 2003 года и ранее).

2.3. Уведомить заявителя о том, что:

- заявление может быть подано только один раз;
- избиратель может подать заявление об аннулировании в любой МФЦ не позднее 13 сентября 2021 года, в случае если он пожелает проголосовать на избирательном участке по месту жительства.

2.4. Проверить факт подачи заявителем одного заявления с помощью цифрового сервиса «Информирование о факте подачи заявления о включении в список избирателей по месту нахождения и результатах его обработки», размещенного в разделе «Цифровые сервисы» официального сайта ЦИК России www.cikrf.ru (при наличии доступа к сети Интернет).

В случае если работником МФЦ будет установлено, что заявитель ранее уже подавал заявление и не подавал заявление об аннулировании, заявителю предлагается сначала подать заявление об аннулировании.

2.5. Заполнить заявление одним из трех способов:

- на автоматизированном рабочем месте МФЦ с использованием СМЭВ для последующего направления информации в централизованную базу данных ГАС «Выборы»;

Порядок действий приведен в разделе 3 настоящей Памятки. Пример оформленного заявления приведен в приложении № 1 к настоящей Памятке.

- на автоматизированном рабочем месте МФЦ с использованием специального программного обеспечения пункта приема заявлений в случае отсутствия технической возможности использования СМЭВ;

Порядок действий приведен в разделе 4 настоящей Памятки. Пример оформленного заявления приведен в приложении № 2 к настоящей Памятке.

- вручную на бумажном бланке, в случае если заявитель желает оформить заявление на бумажном носителе самостоятельно либо при помощи работника МФЦ.

Порядок действий приведен в разделе 5 настоящей Памятки. Пример оформленного заявления приведен в приложении № 3 к настоящей Памятке.

2.6. Проинформировать заявителя, что ему может быть оказана помощь в заполнении заявления. Особое внимание обращать на заявителей пожилого возраста и заявителей с ограниченными возможностями (по состоянию здоровья, инвалидности).

2.7. При оформлении заявления:

- установить личность заявителя на основании фотографии в паспорте (либо временном удостоверении личности);


- установить совместно с заявителем номер участка и адрес помещения для голосования, в котором заявитель желает проголосовать;

- посредством звонка по специальному номеру телефона Информационно-справочного центра ЦИК России 8–800–200–00–20;
 - либо с помощью специального программного обеспечения «Справочник УИК», установленного на автоматизированном рабочем месте пункта приема заявлений МФЦ;
 - либо на основании соответствующего справочника, предоставленного избирательной комиссией субъекта Российской Федерации;
- установить, зарегистрирован ли избиратель по месту жительства (на основании отметки в паспорте о регистрации по месту жительства) или по месту пребывания 18 июня 2021 года или ранее (на основании свидетельства о регистрации по месту пребывания) **на территории одномандатного избирательного округа**, в котором выбран участок для голосования по месту нахождения;

Если избиратель не имеет регистрации по месту жительства (либо в течение трех месяцев по месту пребывания) в одномандатном избирательном округе по месту своего нахождения либо избиратель не зарегистрирован по месту жительства в пределах Российской Федерации, уведомить его о том, что на выборах он получит только один избирательный бюллетень по федеральному избирательному округу, а по одномандатному избирательному округу бюллетень ему выдан не будет.

– установить код субъекта Российской Федерации, в котором находится место жительства заявителя, в соответствии с Перечнем кодов субъектов Российской Федерации, приведенным в приложении № 7 к настоящей Памятке;

– установить номер МФЦ, принявшего заявление, в соответствии с перечнем номеров МФЦ, указываемым в Соглашении (нумерация МФЦ является условной).



3. ПОРЯДОК ДЕЙСТВИЙ ПРИ ЗАПОЛНЕНИИ ЗАЯВЛЕНИЯ НА АВТОМАТИЗИРОВАННОМ РАБОЧЕМ МЕСТЕ МФЦ С ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ СМЭВ

3.1. Заполнить заявление на автоматизированном рабочем месте МФЦ.

Пример заполненного заявления приведен в приложении № 1 к настоящей Памятке.

3.2. Проверить и распечатать один экземпляр заявления.

3.3. Убедиться в правильности заполнения заявления и в том, что сведения, содержащиеся в основной и отрывной частях заявления, совпадают.

Основная часть заявления должна содержать следующие сведения:

– в полях заявления, содержащих **сведения о месте подачи заявления**:

- код субъекта Российской Федерации (указывается в соответствии с приложением № 7 к настоящей Памятке);
- номер МФЦ, в котором принято заявление (в виде записи «М номер»);
- нули (в поле, предусмотренном для указания номера УИК);
- дата голосования;

– в полях заявления, содержащих **сведения о месте нахождения заявителя**:

- номер участка, на котором заявитель желает принять участие в голосовании;
- код субъекта Российской Федерации или иностранного государства (указывается в соответствии с приложением № 7 к настоящей Памятке);
- наименование субъекта Российской Федерации или иностранного государства (указывается в соответствии с приложением № 7 к настоящей Памятке);
- в полях заявления, содержащих **сведения о заявителе**:
- фамилия, имя, отчество (при наличии);
- дата рождения;
- адрес места жительства заявителя, включая код и наименование субъекта Российской Федерации (указывается в соответствии с приложением № 7 к настоящей Памятке);

Если заявитель не имеет регистрации по месту жительства в пределах Российской Федерации, в поле «адрес места жительства» необходимо сделать отметку «Регистрация по месту жительства отсутствует».

- номер телефона заявителя (указывается со слов заявителя);
- серия и номер паспорта (в период замены паспорта – временного удостоверения личности);
- в поле заявления, содержащем **сведения о дате и времени**:

мении:

- число, месяц, год, часы и минуты, когда заявление было заполнено.

Отрывная часть заявления должна содержать следующие сведения, соответствующие основной части заявления:

- в полях заявления, содержащих **сведения о месте подачи заявления**:

- код субъекта Российской Федерации по месту подачи заявления (указывается в соответствии с приложением № 7 к настоящей Памятке);
- номер МФЦ, в котором принято заявление (проставляется в заявлении в виде записи «М номер»);
- нули (в поле, предусмотренном для указания номера УИК);

– в полях заявления, содержащих **сведения о месте нахождения заявителя:**

- номер участка, на котором заявитель желает принять участие в голосовании;
- код субъекта Российской Федерации, в котором заявитель будет находиться в день голосования (указывается в соответствии с приложением № 7 к настоящей Памятке);
- ниже должны быть указаны:
- фамилия, имя, отчество (при наличии) заявителя полностью;
- наименование субъекта Российской Федерации или иностранного государства, в котором заявитель будет находиться в день голосования (указывается в соответствии с приложением № 7 к настоящей Памятке);
- адрес помещения для голосования и номер телефона участковой избирательной комиссии по месту нахождения.

Отрывная часть заявления также должна содержать:

- сведения о номере телефона и адресе официального сайта, с помощью которых заявитель может получить информацию об избирательном участке по месту нахождения (номер телефона Информационно-справочного центра ЦИК России

8–800–200–00–20 и адрес официального сайта ЦИК России в сети Интернет www.cikrf.ru;

- фамилию, инициалы и подпись работника МФЦ, принявшего заявление;
- дату регистрации заявления (число, месяц, год).

3.4. Предложить заявителю проверить правильность внесенных сведений и собственноручно поставить подпись в основной части заявления в присутствии работника МФЦ.

3.5. Зарегистрировать заявление путем внесения в Журнал регистрации заявлений избирателей о включении в список избирателей по месту нахождения (далее – Журнал регистрации заявлений; форма указанного Журнала приведена в приложении № 6 к настоящей Памятке) следующих сведений:

- порядкового номера заявления (в графу № 1);
- даты заполнения заявления (дата указана в заявлении): «число» «месяц» «год» (в графу № 2);
- времени заполнения заявления (время указано в заявлении): «часы» «минуты» (в графу № 3);
- фамилии, имени, отчества (при наличии) заявителя полностью (в графу № 4);
- фамилии, инициалов работника МФЦ, принявшего заявление (в графу № 5);

Расписаться в графе № 6 Журнала регистрации заявлений в случае ведения Журнала регистрации заявлений на бумажном носителе.


В случае ведения в МФЦ Журнала регистрации заявлений в электронной форме порядок регистрации заявлений и ведения Журнала регистрации заявлений осуществляется в соответствии с Соглашением.

3.6. Внести в отрывную часть заявления свою фамилию и инициалы, поставить дату регистрации заявления, распи-

саться и проставить оттиск печати (штампа) МФЦ в специально предусмотренных местах основной и отрывной частей заявления.

3.7. Вручить заявителю лично отрывную часть заявления.

3.8. Дальнейшие действия по направлению информации, содержащейся в заявлении, в централизованную базу данных ГАС «Выборы» осуществлять в соответствии с пунктами 8.1, 8.3 и 8.4 настоящей Памятки.



4. ПОРЯДОК ДЕЙСТВИЙ ПРИ ЗАПОЛНЕНИИ ЗАЯВЛЕНИЯ С ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ СПЕЦИАЛЬНОГО ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ПУНКТА ПРИЕМА ЗАЯВЛЕНИЙ НА АВТОМАТИЗИРОВАННОМ РАБОЧЕМ МЕСТЕ МФЦ, НЕ ИСПОЛЬЗУЮЩЕГО СМЭВ

4.1. Заполнить заявление на автоматизированном рабочем месте МФЦ с использованием специального программного обеспечения пункта приема заявлений.

Пример оформленного заявления приведен в приложении № 2 к настоящей Памятке.

4.2. Проверить и распечатать один экземпляр заявления.

4.3. Убедиться в правильности заполнения заявления и в том, что сведения, содержащиеся в основной и отрывной частях заявления, совпадают.

Основная часть заявления должна содержать следующие сведения:

– в левом верхнем углу заявления должен находиться **машиночитаемый код**;

– в полях заявления, содержащих сведения **о месте подачи заявления**:

- код субъекта Российской Федерации по месту подачи заявления (указывается в соответствии с приложением № 7 к настоящей Памятке);

- номер МФЦ, в котором принято заявление (в виде записи «М номер»);
- нули (в поле, предусмотренном для указания номера УИК);
- дата голосования;
- в полях заявления, содержащих **сведения о месте на-**

хождения заявителя:

- номер участка, на котором заявитель желает принять участие в голосовании;
- код субъекта Российской Федерации или иностранного государства (указывается в соответствии с приложением № 7 к настоящей Памятке);
- наименование субъекта Российской Федерации или иностранного государства (указывается в соответствии с приложением № 7 к настоящей Памятке);

– в полях заявления, содержащих **сведения о заявителе:**

- фамилия, имя, отчество (при наличии);
- дата рождения;
- адрес места жительства заявителя, включая код и наименование субъекта Российской Федерации (указывается в соответствии с приложением № 7 к настоящей Памятке);

Если заявитель не имеет регистрации по месту жительства в пределах Российской Федерации, в поле «адрес места жительства» необходимо сделать отметку «Регистрация по месту жительства отсутствует».

- номер телефона заявителя (указывается со слов заявителя);
- серия и номер паспорта (в период замены паспорта – временного удостоверения личности);
- в поле заявления, содержащем **сведения о дате и вре-**

мени:

- число, месяц, год, часы и минуты, когда заявление было заполнено.

Отрывная часть заявления должна содержать следующие сведения, соответствующие основной части заявления:

– в полях заявления, содержащих **сведения о месте подачи заявления**:

- код субъекта Российской Федерации по месту подачи заявления (указывается в соответствии с приложением № 7 к настоящей Памятке);
- номер МФЦ, в котором принято заявление (в виде записи «М номер»);
- нули (в поле, предусмотренном для указания номера УИК);

– в полях заявления, содержащих **сведения о месте нахождения заявителя**:

- номер участка, на котором заявитель желает принять участие в голосовании;
 - код субъекта Российской Федерации, в котором заявитель будет находиться в день голосования (указывается в соответствии с приложением № 7 к настоящей Памятке);
- ниже должны быть указаны:
- фамилия, имя, отчество (при наличии) заявителя полностью;
 - наименование субъекта Российской Федерации или иностранного государства, в котором заявитель будет находиться в день голосования (указывается в соответствии с приложением № 7 к настоящей Памятке);
 - адрес помещения для голосования и номер телефона участковой избирательной комиссии по месту нахождения.

Отрывная часть заявления также должна содержать:

- сведения о номере телефона и адресе официального сайта, с помощью которых заявитель может получить информацию об участке для голосования по месту нахождения (номер телефона Информационно-справочного центра ЦИК России 8–800–200–00–20 и адрес официального сайта ЦИК России в сети Интернет www.cikrf.ru);
- фамилию, инициалы и подпись работника МФЦ, принявшего заявление;
- дату регистрации заявления (число, месяц, год).

4.4. Предложить заявителю проверить правильность внесенных сведений и собственноручно поставить подпись в основной части заявления в присутствии работника МФЦ.

4.5. Зарегистрировать заявление путем внесения в Журнал регистрации заявлений следующих сведений:

- порядкового номера заявления (в графу № 1);
- даты заполнения заявления (дата указана в заявлении): «число» «месяц» «год» (в графу № 2);
- времени заполнения заявления (время указано в заявлении): «часы» «минуты» (в графу № 3);
- фамилии, имени, отчества (при наличии) заявителя полностью (в графу № 4);
- фамилии, инициалов работника МФЦ, принявшего заявление (в графу № 5).

Расписаться в графе № 6 Журнала регистрации заявлений в случае ведения Журнала регистрации заявлений на бумажном носителе.

Форма Журнала регистрации заявлений приведена в приложении № 6 к настоящей Памятке.


В случае ведения в МФЦ Журнала регистрации заявлений в электронной форме порядок регистрации заявлений

и ведения Журнала регистрации заявлений осуществляется в соответствии с Соглашением.

4.6. Внести в отрывную часть заявления свою фамилию и инициалы, поставить дату регистрации заявления, расписаться и проставить оттиск печати (штампа) МФЦ в специально предусмотренных местах основной и отрывной частей заявления.

4.7. Вручить заявителю лично отрывную часть заявления.

4.8. Дальнейшие действия по направлению информации, содержащейся в заявлении, в ТИК осуществлять в соответствии с пунктами 8.2–8.4 настоящей Памятки.



5. ПОРЯДОК ДЕЙСТВИЙ ПРИ ЗАПОЛНЕНИИ ЗАЯВЛЕНИЯ НА БУМАЖНОМ БЛАНКЕ, В СЛУЧАЕ ЕСЛИ ЗАЯВИТЕЛЬ ЖЕЛАЕТ ОФОРМИТЬ ЗАЯВЛЕНИЕ НА БУМАЖНОМ НОСИТЕЛЕ САМОСТОЯТЕЛЬНО ЛИБО ПРИ ПОМОЩИ РАБОТНИКА МФЦ

5.1. Выдать заявителю бланк заявления. В основной части и отрывной частях заявления должны быть заполнены поля, относящиеся к месту подачи заявления:

- код субъекта Российской Федерации по месту подачи заявления (указывается в соответствии с приложением № 7 к настоящей Памятке);
- номер МФЦ, в котором принято заявление (в виде записи «М номер»);
- нули (в поле, предусмотренном для указания номера УИК).

5.2. Предложить помощь в заполнении бланка заявления. Пример оформленного заявления приведен в приложении № 3 к настоящей Памятке.

При заполнении:

- бланк заявления рекомендуется заполнять печатными буквами;
- в случае если заявитель желает заполнить заявление самостоятельно, пояснить порядок получения информации в соответствии с пунктом 2.7 настоящей Памятки.

5.3. Принять заполненное заявление, сверить сведения, указанные заявителем, с данными паспорта (временного удостоверения личности при отсутствии паспорта), регистрацией по месту жительства (либо по месту пребывания).

5.4. Убедиться в правильности заполнения заявления и в том, что сведения, содержащиеся в основной и отрывной частях заявления, совпадают.

Основная часть заявления должна содержать следующие сведения:

– в полях заявления, содержащих **сведения о месте подачи заявления**:

- код субъекта Российской Федерации по месту подачи заявления;
- номер МФЦ, в котором принято заявление (в виде записи «М номер»);
- нули (в поле, предусмотренном для указания номера УИК);
- дата голосования;

– в полях заявления, содержащих **сведения о месте нахождения заявителя**:

- номер участка, на котором заявитель желает принять участие в голосовании;
- код субъекта Российской Федерации или иностранного государства (указывается в соответствии с приложением № 7 к настоящей Памятке);
- наименование субъекта Российской Федерации или иностранного государства (указывается в соответствии с приложением № 7 к настоящей Памятке);

– в полях заявления, содержащих **сведения о заявителе**:

- фамилия, имя, отчество (при наличии);
- дата рождения;
- адрес места жительства заявителя, включая код и наименование субъекта Российской Федерации (указы-

вается в соответствии с приложением № 7 к настоящей Памятке);

Если заявитель не имеет регистрации по месту жительства в пределах Российской Федерации, в поле «адрес места жительства» необходимо сделать отметку «Регистрация по месту жительства отсутствует».

- номер телефона заявителя (указывается заявителем или с его слов);
- серия и номер паспорта (в период замены паспорта – временного удостоверения личности);
- в поле заявления, содержащем **сведения о дате и времени:**

- число, месяц, год, часы и минуты, когда заявление было заполнено.

Отрывная часть заявления должна содержать следующие сведения, соответствующие основной части заявления:

- в полях заявления, содержащих **сведения о месте подачи заявления:**

- код субъекта Российской Федерации по месту подачи заявления (указывается в соответствии с приложением № 7 к настоящей Памятке);
- номер МФЦ, в котором принято заявление (в виде записи «М номер»);
- нули (в поле, предусмотренном для указания номера УИК);
- в полях заявления, содержащих **сведения о месте нахождения заявителя:**

- номер участка, на котором заявитель желает принять участие в голосовании;
- код субъекта Российской Федерации, в котором заявитель будет находиться в день голосования (указывается в соответствии с приложением № 7 к настоящей Памятке);

- ниже должны быть указаны:
- фамилия, имя, отчество (при наличии) заявителя полностью;
- наименование субъекта Российской Федерации или иностранного государства, в котором заявитель будет находиться в день голосования (указывается в соответствии с приложением № 7 к настоящей Памятке);
- адрес помещения для голосования и номер телефона участковой избирательной комиссии по месту нахождения.

Отрывная часть заявления также должна содержать:

- сведения о номере телефона и адресе официального сайта, с помощью которых заявитель может получить информацию об избирательном участке по месту нахождения (номер телефона Информационно-справочного центра ЦИК России 8–800–200–00–20 и адрес официального сайта ЦИК России в сети Интернет www.cikrf.ru).
- фамилию, инициалы работника МФЦ, принявшего заявление;
- дату регистрации заявления (число, месяц, год).

5.5. Предложить заявителю проверить правильность внесенных сведений и собственноручно поставить подпись в основной части заявления в присутствии работника МФЦ.

5.6. Зарегистрировать заявление путем внесения в Журнал регистрации заявлений следующих сведений:

- порядкового номера заявления (в графу № 1);
- даты заполнения заявления (дата указана в заявлении): «число» «месяц» «год» (в графу № 2);
- времени заполнения заявления (время указано в заявлении): «часы» «минуты» (в графу № 3);
- фамилии, имени, отчества (при наличии) заявителя полностью (в графу № 4);

– фамилии, инициалов работника МФЦ, принявшего заявление (в графу № 5).

Расписаться в графе № 6 Журнала регистрации заявлений в случае ведения Журнала регистрации заявлений на бумажном носителе.

Форма Журнала регистрации заявлений приведена в приложении № 6 к настоящей Памятке.

В случае ведения в МФЦ Журнала регистрации заявлений в электронной форме порядок регистрации заявлений и ведения Журнала регистрации заявлений осуществляется в соответствии с Соглашением.

5.7. Внести в отрывную часть заявления свою фамилию и инициалы, поставить дату регистрации заявления, расписаться и проставить оттиск печати (штампа) МФЦ в специально предусмотренных местах основной и отрывной частей заявления.

5.8. Вручить заявителю лично отрывную часть заявления.

5.9. Дальнейшие действия по направлению информации, содержащейся в заявлении, в ТИК осуществлять в соответствии с пунктами 8.2–8.4 настоящей Памятки.



6. ПОРЯДОК ДЕЙСТВИЙ РАБОТНИКА МФЦ ПРИ ПРИЕМЕ ЗАЯВЛЕНИЯ ОБ АННУЛИРОВАНИИ

6.1. Установить личность заявителя на основании паспорта (в период замены паспорта – временного удостоверения личности).

6.2. Установить, достиг ли заявитель возраста 18 лет на день голосования (дата рождения – 19 сентября 2003 года и ранее).

6.3. Заполнить заявление об аннулировании одним из двух способов:

- на автоматизированном рабочем месте МФЦ для дальнейшей передачи информации с использованием СМЭВ в централизованную базу данных ГАС «Выборы» либо передачи в ТИК на бумажном носителе. Пример заполненного заявления об аннулировании приведен в приложении № 4 к настоящей Памятке.

- вручную на бумажном бланке, в случае если заявитель желает оформить заявление об аннулировании на бумажном носителе самостоятельно либо при помощи работника МФЦ. Пример заполненного заявления об аннулировании приведен в приложении № 5 к настоящей Памятке.

6.4. Проинформировать заявителя, что ему может быть оказана помощь в заполнении заявления об аннулировании. Особое внимание обращать на заявителей пожилого возраста и заявителей с ограниченными возможностями (по состоянию здоровья, инвалидности).



7. ПОРЯДОК ДЕЙСТВИЙ ПОСЛЕ ЗАПОЛНЕНИЯ ЗАЯВЛЕНИЯ ОБ АННУЛИРОВАНИИ

7.1. Убедиться, что распечатанное (либо заполненное вручную, желательно печатными буквами) заявление об аннулировании содержит все сведения, предусмотренные для заполнения, и что сведения, содержащиеся в основной и отрывной частях заявления об аннулировании, совпадают.

7.2. Основная часть заявления об аннулировании должна содержать следующие сведения:

– в полях заявления об аннулировании, содержащих **сведения о месте подачи заявления об аннулировании:**

- код субъекта Российской Федерации (указывается в соответствии с приложением № 7 к настоящей Памятке);
- номер МФЦ, в котором принято заявление об аннулировании (в виде записи «М номер»);
- нули (в поле, предусмотренном для указания номера УИК);
- дата голосования;

– в полях заявления об аннулировании, содержащих **сведения о заявителе:**

- фамилия, имя, отчество (при наличии) заявителя полностью;
- дата рождения;
- номер телефона заявителя (указывается заявителем или с его слов);

- серия и номер паспорта (в период замены паспорта – временного удостоверения личности);
- в поле заявления об аннулировании, содержащем **сведения о дате:**

- число, месяц и год, когда заявление об аннулировании было заполнено.

7.3. Отрывная часть заявления об аннулировании должна содержать следующие сведения, соответствующие основной части заявления об аннулировании:

- в полях заявления об аннулировании, содержащих

сведения о месте подачи заявления:

- код субъекта Российской Федерации по месту подачи заявления об аннулировании (указывается в соответствии с приложением № 7 к настоящей Памятке);
- номер МФЦ, в котором принято заявление об аннулировании (проставляется в заявлении в виде записи «М номер»);
- нули (в поле, предусмотренном для указания номера УИК);

- в полях заявления об аннулировании, содержащих

сведения о заявителе:

- фамилия, имя, отчество (при наличии) заявителя полностью.

Отрывная часть заявления об аннулировании также должна содержать:

- фамилию и инициалы работника МФЦ, принявшего заявление об аннулировании;
- дату регистрации заявления об аннулировании (число, месяц, год).

7.4. Предложить заявителю проверить правильность внесенных сведений и собственноручно поставить подпись в основной части заявления об аннулировании в присутствии работника МФЦ.

7.5. Зарегистрировать заявление об аннулировании в Журнале регистрации заявлений (форма Журнала регистрации заявлений приведена в приложении № 6 к настоящей Памятке) путем внесения следующих сведений:

- порядкового номера заявления об аннулировании (в графу № 1);

- даты заполнения заявления об аннулировании (дата указана в заявлении об аннулировании): «число» «месяц» «год» (в графу № 2);

- фамилии, имени, отчества (при наличии) заявителя полностью (в графу № 4);

- фамилии, инициалов работника МФЦ, принявшего заявление об аннулировании (в графу № 5);

- записи «Аннулирование» (в графу № 7).

7.6. Расписаться в графе № 6 Журнала регистрации заявлений в случае ведения Журнала регистрации заявлений на бумажном носителе.

7.7. В случае ведения в МФЦ Журнала регистрации заявлений в электронной форме порядок регистрации заявлений об аннулировании и ведения Журнала регистрации заявлений осуществляется в соответствии с Соглашением.

7.8. Внести в отрывную часть заявления об аннулировании свою фамилию и инициалы, поставить дату регистрации заявления об аннулировании, расписаться и проставить оттиск печати (штампа) МФЦ в специально предусмотренных местах основной и отрывной частей заявления об аннулировании.

7.9. Вручить заявителю лично отрывную часть заявления об аннулировании.

7.10. Дальнейшие действия по направлению информации, содержащейся в заявлении об аннулировании, осуществлять в соответствии с пунктами 8.1, 8.3 и 8.4 (в случае использования СМЭВ) либо 8.2, 8.3 и 8.4 (в случае отсутствия технической возможности использования СМЭВ) настоящей Памятки.



8. ДЕЙСТВИЯ РАБОТНИКА МФЦ ПОСЛЕ ПРИЕМА ЗАЯВЛЕНИЙ, ЗАЯВЛЕНИЙ ОБ АННУЛИРОВАНИИ

Действие	Срок
8.1. Направить информацию, содержащуюся в заявлении, заявлении об аннулировании в централизованную базу данных ГАС «Выборы» с использованием СМЭВ. Проставить в Журнале регистрации заявлений отметку о направлении информации (в графе «Примечание» соответствующей строки Журнала регистрации заявлений).	В течение суток с момента подачи заявления, но не позднее 14.00 по местному времени 14 сентября 2021 года.
8.2. При отсутствии технической возможности использования СМЭВ направить основные части заявлений, заявлений об аннулировании на бумажном носителе в ТИК.	Ежедневно. Срок направления заявлений, заявлений об аннулировании, принятых в последний день приема, должен быть установлен так, чтобы в ТИК была воз-

С этой целью сформировать и распечатать два экземпляра акта (или сопроводительного реестра) передачи заявлений и заявлений об аннулировании в ТИК (председателю, заместителю председателя либо секретарю).

возможность ввести содержащуюся в заявлениях информацию в централизованную базу данных ГАС «Выборы» не позднее 14.00 по местному времени 14 сентября 2021 года.

- 8.3. Передать в ТИК (председателю, заместителю председателя либо секретарю) основные части заявлений и заявлений об аннулировании по акту. Проставить в Журнале регистрации заявлений дату передачи основных частей заявлений и заявлений об аннулировании и номер акта (в графе «Примечание» Журнала регистрации заявлений).
- 8.4. Передать в ТИК (председателю, заместителю председателя либо секретарю) Журнал регистрации заявлений по акту.

Не позднее 14.00 по местному времени 14 сентября 2021 года.

Не позднее 14.00 по местному времени 14 сентября 2021 года.

ЗАЯВЛЕНИЕ

Место подачи:

3	9
---	---

 код субъекта РФ

М	1	9
---	---	---

 № МФЦ

0	0	0	0
---	---	---	---

 № УИК

В соответствии с частью 4¹ статьи 17 Федерального закона «О выборах депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации» прошу включить меня в список избирателей на выборах депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации восьмого созыва **19 сентября 2021 года** по месту нахождения в день голосования на избирательном участке №

0	1	2	5
---	---	---	---

Место нахождения

2	3	К	Р	А	С	Н	О	Д	А	Р	С	К	И	Й	К	Р	А	Й
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

(код) (наименование субъекта Российской Федерации, наименование иностранного государства)

Фамилия

И	В	А	Н	О	В
---	---	---	---	---	---

№ участка по месту нахождения									
-------------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Имя

В	И	К	Т	О	Р
---	---	---	---	---	---

Отчество

И	Л	Ь	И	Ч
---	---	---	---	---

Дата рождения

2	9
---	---

0	2
---	---

1	9	8	8
---	---	---	---

Адрес места жительства (в соответствии с паспортом гражданина Российской Федерации)

3	9	К	А	Л	И	Н	И	Н	Г	Р	А	Д	С	К	А	Я	О	Б	Л	А	С	Т	Ь
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

(код) (наименование субъекта Российской Федерации)

Г	У	Р	Ь	Е	В	С	К	И	Й	Р	А	Й	О	Н
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

(муниципальный район)

П	О	С	Е	Л	О	К	Х	Р	А	Б	Р	О	В	О
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

(населенный пункт)

У	Л	И	Ц	А	Л	Е	С	Н	А	Я
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

(улица (микрорайон))

0	0	0	0	1	5
---	---	---	---	---	---

0	0	0	0	0
---	---	---	---	---

0	0	0	9
---	---	---	---

 +7 7 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1
(дом) (корпус (строение, владение)) (квартира (комната)) (номер телефона)

Паспорт гражданина Российской Федерации серия

2	2	2	2
---	---	---	---

 номер

2	2	2	2	2	2
---	---	---	---	---	---

(в период замены паспорта – временное удостоверение личности)

Уведомлен(а) о том, что заявление о включении в список избирателей по месту нахождения может быть подано **только один раз**, а также о порядке аннулирования указанного заявления.

0	5
---	---

0	8
---	---

2	0	2	1
---	---	---	---

1	5
---	---

0	0
---	---

Иванов

М	П
---	---

 (штатпа)

ОТРЫВНАЯ ЧАСТЬ ЗАЯВЛЕНИЯ ПО МЕСТУ НАХОЖДЕНИЯ (передается избирателю)

Место подачи:

3	9
---	---

 код субъекта РФ

М	1	9
---	---	---

 № МФЦ

0	0	0	0
---	---	---	---

 № УИК

Информацию об избирательном участке по месту нахождения можно получить по телефону +7 800 200 00 20 или на сайте www.cikrf.ru в сети Интернет.

Заявление о голосовании по месту нахождения может быть подано **только один раз**.

М	П
---	---

 (штамп) № избирательного участка по месту нахождения

0	1	2	5
---	---	---	---

 Код субъекта Российской Федерации по месту нахождения

2	3
---	---

Иванов Виктор Ильич
(фамилия, имя, отчество избирателя)
Краснодарский край
(наименование субъекта Российской Федерации (наименование иностранного государства))

Энский район, поселок Энск, ул. Артиллерийская, д. 2 А, телефон: 8-(23456)-2-34-76
(адрес помещения для голосования в номер телефона УИК по месту нахождения (ВНИМАНИЕ: адрес помещения для голосования может быть изменен))

Левиц А.Ю.

Л	е	в	и	ц
---	---	---	---	---

Левиц

05.08.2021

(фамилия, инициалы лица, принявшего заявление) (подпись) (дата)

Адрес помещения для голосования

Место подачи:

3 9

код субъекта РФ

М 1 9

№ МФЦ

0 0 0 0

№ УИК

ЗАЯВЛЕНИЕ**об аннулировании включения избирателя в список избирателей по месту нахождения**

В соответствии с частью 4¹ статьи 17 Федерального закона «О выборах депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации» прошу включить меня в список избирателей на выборах депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации восьмого созыва **19 сентября 2021 года** года на избирательном участке по месту жительства.

Фамилия

И В А Н О В

Имя

В И К Т О Р

Отчество

И Л Ь И Ч

Дата рождения

2 9 0 2 1 9 8 8

Номер телефона

+ 7 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1

Паспорт гражданина Российской Федерации

серия

2 2 2 2

номер

2 2 2 2 2 2

(в период замены паспорта – временное удостоверение личности)

Уведомлен(а) о том, что в соответствии со статьей 5.22 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях получение в избирательной комиссии избирательного бюллетеня с целью проголосовать более одного раза в ходе одного и того же голосования влечет наложение административного штрафа в размере **тридцати тысяч рублей**.

Уведомлен(а) о том, что все ранее поданные мной заявления о включении в список избирателей по месту нахождения аннулируются.

0 5

(число)

0 8

(месяц)

2 0 2 1

(год)

Иванов

(подпись)

МП (штамп)

ОТРЫВНАЯ ЧАСТЬ ЗАЯВЛЕНИЯ ОБ АННУЛИРОВАНИИ ВКЛЮЧЕНИЯ ИЗБИРАТЕЛЯ В СПИСОК ИЗБИРАТЕЛЕЙ ПО МЕСТУ НАХОЖДЕНИЯ (передается избирателю)

МП (штамп)

Место подачи:

3 9

код субъекта РФ

М 1 9

№ МФЦ

0 0 0 0

№ УИК

Иванов Виктор Ильич

(фамилия, имя, отчество избирателя)

Левин А.Ю

(фамилия, инициалы лица, принявшего заявление)

Левин

(подпись)

05.08.2021

(дата)

Лист № _____. Всего листов _____.

Выборы депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации восьмого созыва

« ____ » _____ 2021 года

**ЖУРНАЛ
регистрации заявлений избирателей о включении в список избирателей по месту нахождения**

(наименование (номер) участковой избирательной комиссии, территориальной избирательной комиссии)

Информация о заявлении избирателя		Фамилия, имя, отчество избирателя	Лично, принявшее заявление		Примечание	
			фамилия, инициалы	подпись		
№	дата	время	4	5	6	7
1	2	3				

Примечание. Подпись лица, принявшего заявление, проставляется в случае ведения журнала на бумажном носителе.

Перечень кодов субъектов Российской Федерации

Код	Наименование субъекта Российской Федерации
01	Республика Адыгея (Адыгея)
04	Республика Алтай
02	Республика Башкортостан
03	Республика Бурятия
05	Республика Дагестан
06	Республика Ингушетия
07	Кабардино-Балкарская Республика
08	Республика Калмыкия
09	Карачаево-Черкесская Республика
10	Республика Карелия
11	Республика Коми
93	Республика Крым
12	Республика Марий Эл
13	Республика Мордовия
14	Республика Саха (Якутия)
15	Республика Северная Осетия – Алания
16	Республика Татарстан (Татарстан)
17	Республика Тыва
18	Удмуртская Республика
19	Республика Хакасия
20	Чеченская Республика
21	Чувашская Республика – Чувашия
22	Алтайский край
75	Забайкальский край
41	Камчатский край
23	Краснодарский край
24	Красноярский край

59	Пермский край
25	Приморский край
26	Ставропольский край
27	Хабаровский край
28	Амурская область
29	Архангельская область
30	Астраханская область
31	Белгородская область
32	Брянская область
33	Владимирская область
34	Волгоградская область
35	Вологодская область
36	Воронежская область
37	Ивановская область
38	Иркутская область
39	Калининградская область
40	Калужская область
42	Кемеровская область – Кузбасс
43	Кировская область
44	Костромская область
45	Курганская область
46	Курская область
47	Ленинградская область
48	Липецкая область
49	Магаданская область
50	Московская область
51	Мурманская область
52	Нижегородская область
53	Новгородская область
54	Новосибирская область
55	Омская область

56	Оренбургская область
57	Орловская область
58	Пензенская область
60	Псковская область
61	Ростовская область
62	Рязанская область
63	Самарская область
64	Саратовская область
65	Сахалинская область
66	Свердловская область
67	Смоленская область
68	Тамбовская область
69	Тверская область
70	Томская область
71	Тульская область
72	Тюменская область
73	Ульяновская область
74	Челябинская область
76	Ярославская область
77	Город Москва
78	Город Санкт-Петербург
94	Город Севастополь
79	Еврейская автономная область
83	Ненецкий автономный округ
86	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра
87	Чукотский автономный округ
89	Ямало-Ненецкий автономный округ
99	Иностранное государство